

Stillingsbeskrivelse

Leder af Ældreplejen i Dansk Sundhedstjeneste

| | |
|--------------------------|---------------------------------|
| Stilling: | Leder af Ældreplejen |
| Afdeling/funktion | Overordnet leder af Ældreplejen |
| Fastansættelse: | Fuldtidsbeskæftigelse |
| Gældende fra | |

Ansvarsområder:

1. Ansvarlig for gennemførelse af strategien for Dansk Sundhedstjeneste inden for sit ansvarsområde som omfatter Dansk Alderdomshjem samt hjemmeplejen.
2. Varetager funktionen for Ældreplejen inden for Dansk Sundhedstjeneste i et tværfagligt samspil med Sundhedstjenestens ledergruppe, for at styrke faglighed, kvalitetsudvikling og det strategiske fundament for Dansk Sundhedstjeneste.
3. Hovedansvarlig for de ledelsesmæssige, faglige og personalemæssige opgaver i afdelingen for Ældreplejen. Ansvarlig for af den daglige ledelse, administration og koordinering af plejen og stabsfunktioner, samt afdelingens aktiviteter og økonomi. Arbejdet tager udgangspunkt i realisering af Dansk Sundhedstjenestes vision og strategi. Arbejdet sker i overensstemmelse med forretningsføreren og forretningsudvalgets beslutninger, Dansk Sundhedstjenestes vedtægter samt gældende lovgivning.
4. Udarbejdelse af forslag til og gennemførelse af fælles mål, aktiviteter og handlingsplaner af såvel strategisk som taktisk natur i afdelingen.
5. Varetager ledelse samt faglig planlægning og organisering af afdelingen i tæt samspil med mellemlederne. Ansvarligt for sikring af plejekvaliteten, samt rådgivning af borgere, pårørende, interessenter og medarbejdere.
6. Udvikling af afdelingen med fokus på at skabe høj faglig kvalitet, fleksibilitet og et dynamisk arbejdsmiljø, samt udvikle medarbejderne fagligt og personligt ved at stimulere til øget bevidsthed og handlinger til optimal ressource- udvikling og udnyttelse.
7. Varetager dialog om samarbejde lokalt med tyske myndigheder, læger og apoteker, samt med pleje- og sygeforsikringer i forhold til Dansk Sundhedstjeneste. Deltager i arbejdsgrupper inden for lokale netværk i Flensborg by, samt styrke Dansk Sundhedstjenestes profil lokalt, og forankring i forhold til befolkningen, mindretallet, institutioner, politikere, fonde, legater og erhvervsliv.

Stillingsbeskrivelse

Leder for Ældreplejen i Dansk Sundhedstjeneste

Resultater / mål inden for de enkelte ansvarsområder:

1. Løbende gennemføre, formidle og følge op på trufne beslutninger omkring Ældreplejens strategi, så mål, handlingsplaner og økonomi overholdes.
2. Bidrager proaktivt og dynamisk i udviklingen af fagligheden, ledelseskulturen og samarbejds miljøet i Dansk Sundhedstjeneste. Med til at styrke og profilere DS som " den gode arbejdsplads". Såvel visionær som praktisk orienteret i alle sammenhænge.
3. En optimal ledelse af Ældreplejen, som resulterer i høj faglighed og kvalitetsudvikling, arbejdsglæde, effektivitet, god økonomi og ressourceudnyttelse af alle funktioner og medarbejdere. Medarbejderne er karakteriseret ved stor faglig viden, proaktiv pleje- / serviceholdning, og "rettidig omhu" såvel indadtil som udadtil.
4. Løbende gennemføre, formidle og følge op på trufne beslutninger om afdelingens mål og handlingsplaner, og at økonomien overholdes. Opretholde højt informations- og kommunikationsniveau om afdelingens aktiviteter i forhold til overordnet ledelse og medarbejdere.
5. Kontinuerlig gennemføre justering af arbejds- og procedureplaner, og sikre kvalitetsudviklingen i arbejdet og effektiv udnyttelse af medarbejdernes faglige og personlige ressourcer.
6. Til stadighed have fokus på udvikling af afdelingen og medarbejderne, hvor god kommunikation og samarbejde er hjørnестenen i samspillet. Være på forkant i alle sammenhænge. Samarbejdet finder sted såvel formelt som uformelt, som med en stor grad af åbenhed, ærlighed og gensidig respekt, personligt som fagligt.
7. Være ambassadør for Dansk Sundhedstjeneste i alle sammenhænge. Skal kunne profilere Dansk Sundhedstjeneste såvel i forhold til befolkningen, faglige interessenter, det tyske sundhedsvæsen, det Danske mindretal i Sydslesvig, som i forhold til betydende danske og internationale netværk. Skal kunne formidle Dansk Sundhedstjenestes egenart på en klar og let tilgængelig måde overfor alle interessenter.

Beslutningskompetence:

Lederen af Ældreplejen har beslutningskompetencen inden for ansvarsområderne. Store projekter, større ændringer i opgaveprioriteringer, igangsættelse af nye opgaver, investeringer og personalesager forelægges forretningsføreren. Afdelingens daglige ledelse i øvrigt i tæt samspil med de operative ledere.